



1333 NW Eastman Parkway, Gresham, Oregon 97030-3813  
Teléfono 503-618-2355 • Fax 503-666-8330  
GreshamOregon.gov/fire  
GFES@GreshamOregon.gov

## SOLICITUD DE PERMISO DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS

**Complete todos los campos de información y adjunte un dibujo detallado del sitio a la solicitud. El solicitante debe enviar este formulario al menos siete (7) días hábiles**

Nombre del solicitante: \_\_\_\_\_

Dirección de casa: \_\_\_\_\_

Ciudad, Estado y Código postal: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_ Teléfono alternativo: \_\_\_\_\_

**Todos los eventos están sujetos a una inspección de incendios. El solicitante debe proporcionar un número de teléfono de un representante del evento que estará**

Nombre del evento: \_\_\_\_\_

Dirección del evento: \_\_\_\_\_

Número anticipado de personas a asistir al evento: \_\_\_\_\_

Fecha(s) del evento: \_\_\_\_\_ Horas del evento: \_\_\_\_\_

Fecha de instalación: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ AM/PM

Fecha de retirada: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ AM/PM

A qué hora estará listo para una inspección: \_\_\_\_\_

*Al firmar este formulario, el solicitante acepta cumplir con todos los requisitos del Código de Bomberos de Oregon, el Código de la Ciudad y las Guías de Permiso de Eventos de Servicios de Emergencia y Bomberos de Gresham aplicables durante la duración del evento.*

Firmado: \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Exención de tarifas: Se requiere comprobante de condición de organización sin fines de lucro Y/O copatrocinio por parte de la ciudad, el gobierno o el distrito escolar al momento de la solicitud.

Guía de planificación de eventos recibida \_\_\_\_\_ (rubricada por el solicitante)

\*\*\*\*\* Solo para uso de la Ciudad \*\*\*\*\*

Cuota pagada: \_\_\_\_\_

Forma de pago:  Dinero en efectivo  Cheque

Recibido por: \_\_\_\_\_

Tarjeta de crédito (instrucciones al reverso)

## Instrucciones de pago con tarjeta

Escriba [GreshamOregon.gov/Services/Pay-Your-Bill-Online](http://GreshamOregon.gov/Services/Pay-Your-Bill-Online) en su navegador

Vaya a la Opción Misc. Charges y haga clic en el botón

<b>Utility Bills</b>	<b>Business and Rental Licenses</b>	<b>Misc. Charges</b>	<b>Permit Fees</b>	<b>Sponsorships and Donations</b>
----------------------	-------------------------------------	----------------------	--------------------	-----------------------------------

**Pay now** >

- For miscellaneous fees and services such as code violations, fire inspections, and rental housing violations.
- Pay by phone at 1-844-813-4738; an additional fee will apply for phone transactions.

Haga clic en

**Miscellaneous** >

En el menú desplegable, elija Tarifa del Departamento de Bomberos.  
Ingrese un número de factura o una descripción del pago, como Permiso de prevención de incendios.  
Ingrese su organización o su nombre en las casillas de Cliente o Número de cuenta y Nombre en la factura.

Llene con el monto del pago.

Ingrese su número de teléfono y dirección de correo electrónico.

### Miscellaneous

For miscellaneous fees and services such as code violations, fire inspections and rental housing violations.  
[Click for more information.](#)

For electronic payments using ACH or EFT (Automated Clearing House/Electronic Funds Transfer) from your checking or savings a transaction fee of \$1.95 is charged; no limit on payment amount. For payment with a credit or debit card there is a per transaction fee of 2.5% with a \$2.95 minimum fee.

**Miscellaneous \***

Fire Department Fee ▾

**Customer or Account Number**

Your Organization or Name

**Invoice or Bill Number \***

Project Name

**Name on Invoice \***

Your Name

**Amount \***

Call Gresham Fire Admin Office for fee

**Phone Number \***

000-000-0000

**Email Address \***

Email Address

**Confirm Your Information** >

Haga clic en Confirmar su información - Agregar facturas seleccionadas - Continuar con el pago.

Elija su método de pago y haga clic en Continuar con la información de pago.

Ingrese su información de pago y haga clic en Continuar para revisar el pago.

Haga clic en Procesar Pago cuando esté listo para realizar el pago.